**第2周工作安排**

2019年9月9日-2019年9月15日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 星期 | 时间 | 地点 | 参加对象 | 工作内容 | 负责部门 |
| 一（9月9日） | 上午8:30 | 操场 | 全体师生 | 升旗仪式 | 德育处 |
| 上午10:00 | 健身房 | 全体师生 | 消防知识讲座 | 总务处 |
| 下午2:00 | 指定地点 | 融合组成员 | 融合教育 | 教导处 |
| 指定地点 | 送教成员 | 送教上门 | 工会 |
| 二（9月10日） |  |  |  |  |  |
| 下午3:30 | 会议室 | 全体教师 | 教师节活动 | 工会 |
| 三（9月11日） | 上午9:00 | 会议室 | 相关人员 | 2019年融合教育督导工作会 |  校长室 办公室 |
| 下午2:00 | 会议室 | 相关人员 | 常州市“苏台融合教育合作项目”工作会议 |  校长室 办公室 |
| 下午2:00 | 会议室 | 项目组成员 | 生活适应项目组活动 | 教科室 |
| 四（9月12日） | 上午9:00 | 会议室 | 相关人员 | 责任督学专项督查 |  校长室 办公室 |
| 下午13:00 | 会议室 | 全体党员 | 党员活动 | 党支部 |
| 五（9月13日） |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 六 |  |  |  |  |  |
| （9月14日） |  |  |  |  |  |
| 日 |  |  |  |  |  |
| （9月15日） |  |  |  |  |  |

**党支部：**

1.周四（9月12日）下午第一节党员活动。

2.学习强国。

**校长室**：

1.当天值班的老师在楼道里多巡视多看护。

2.周三（9月11日）上午，“2019年融合教育督导工作会”在学校会议室召开

3.周四（9月12日）上午，三位责任督学到校进行开学工作专项督查和安全工作专项督查。

**教导处：**

1.周一下午融合组成员分赴各点开展融合教育。

2.完善社团计划，关注社团上课三步骤。

3.做好学籍模板，准备上传。

4.三大教研组长做好教学计划交流。

**教科室：**

1. 周二上午谢虹、李惠宁去教师发展中心修改课题申报书。
2. 周三（9月11日）下午，生活适应三百课项目组活动。
3. 项目组成员完善案例分析。

**德育处：**

1.学生常规教育。

2.为打卡爱国主义教育基地和地铁各站点做好准备。

**总务处：**

1.各班主任用中小学安全教育平台对学生做好“秋季安全第一课”，并拍照上传至班网。

2.筹备举办“消防安全讲座”，具体时间等消防大队的通知。

**工会：**

1. 开展师德建设月活动。
2. 组织教师节庆祝活动。

3.积极组织慈善一日捐活动。

4.送教上门人员首次交接、评估。

**办公室：**

1.完成局人事科、计财科上报电子、文本材料。

2.做好“常州市第九批教坛新秀和教学能手”推荐工作。

**成长支持中心：**

1. 指导学生制作冷凝皂。
2. 保障门店正常运转。

**友情提醒**：

1.本周实际工作时间4天，请老师们佩戴好工作牌，按时到岗。

2.请各部门负责人关注校网后台公文，及时参加开学初各项会议。

3.本学期教师值班看护表稍作改动，请老师们关注值班地点，如无法准时到岗请提前调班或通知办公室代班。