**立 足 本 职 再 创 佳 绩**

 **杨 清 波**

**白驹过隙，三个学年已经过去，在人才济济的孟河实验小学，我承蒙大家的厚爱和支持，得以在课程教学处副主任这个舞台上锻炼自己、提高自己，现将三年工作总结如下，不当之处，敬请大家批评。**

**一、加强业务学习，提高自身素质**

**踏踏实实做人、认认真真工作，是我一贯坚持的做人做事的原则。但社会在发展，时代在进步。仅凭主观上的一腔热情是远远不能胜任现在的工作的。这一年来，本着“以人为本、服务师生”的教育管理理念，我不断加强师德师风学习，用许许多多优秀教师的先进事迹来激励自己，感染自己。业余不断学习管理学、教育学、心理学等相关知识，充实自己、提升思想。同时在工作中不断反思，为自己的成长增加营养。**

**二、强化敬业精神，提升管理能力**

**作为课程教学处副主任,无论是业务理论水平还是管理经验都存在不足，因此我非常注重向领导请教、向有经验的教师学习请教,向书本学习,理论联系实际,因校制宜，换位思考,扬长避短,不断提高自身的业务素质和管理水平。在各级领导及同事的大力支持和帮助下，进一步强化了我的敬业精神，更增强了“教书肓人、管理育人、服务育人”的责任意识，通过这三年的努力，我的组织协调能力、人际沟通能力,工作中事物的处理能力,分析问题与解决问题的能力都得到了进一步的拓展和提升。**

**三、加强课改实践，推进课堂建设**

**新课程改革对学校及教师提出了更高的要求。学校要发展，要生存，必须要有一批高素质的教师队伍。努力提高教师的课堂教学水平就成为推动学校教育发展的大事、要事，这就要求有更多的教师参与到教育、教学、教研等活动中来。在校长及教务主任的领导下组织全体教师积极学习课改精神并在课堂教学中积极践行。教研活动理论实践相结合，教师不但学习课改精神，而且教研组内积极观课、议课。青年教师争上公开课、展示课，汇报课。全体教师积极议课、评课，呈现出互相学习、共同进步的新局面。结合本校具体实际，分教研组分层次组织全校教师积极讨论、制定出符合我校实际情况的课堂标准，推动学校教学大发展。**

**四、明确职责，增强服务意识**

**作为课程教学处副主任，我全面贯彻党的教育方针政策，给自己正确定位，既要努力做好教务主任的助手，又要做好老师们的“后勤”保障，还要当好学生们的良师益友。工作中，我努力将各项工作统筹安排，兼顾而行。在教务处工作人员和同事们的支持帮助下,不断强化责任意识,大局意识,合作意识和奉献意识,注意听取同事们的意见和建议,在坚持做好教务管理工作的同时,注意创造性地开展工作.在工作中我始终以公正的心态和工作原则去安排工作、解决问题。凡事以学校大局为重，不计较个人得失。摆正心态，端正思想。明确职责，增强服务意识，本学年所做工作主要体现在以下方面：**

**教学常规方面：**

**1、在领导的带领下，结合教务处工作成员，及时制定好学校的教育教学工作计划，并组织实施。**

**2、协助教务主任制定教学、教研等相关策略及检查考核制度，负责好教学常规工作。**

**3、协助教务处工作人员做好教学常规检查**

**4、协助教务主任做好学期末的教务处的工作总结，提升教务处工作职能。**

**5、组织安排学校单元测试及期中、期末的相关考务工作各次考试进行质量分析。**

**教科研方面**

**1、组织教师积极申报省、市、区组织的教科研活动，及时传达教科研信息，收取并报送教科研相关资料。**

**2、促进学生的身心发展，协助任课老师组织好学生的各种竞赛、文娱活动等。**

**3、积极关注教科研动向，及时组织相关老师进行教科研论文及科技创新成果的撰写及申报工作。**

**其他方面**

**1、协助教务主任，积极迎接上级的各项教育教学检查。**

**2、协助学校领导做好学校的新生、转学生和毕业生工作。**

**3、协助教学领导做好学校教师请假和课务安排工作。**

**4、协助后勤处做好教辅资料的收发工作等。**

**五、反思自我，愤然前行**

**反思自我，还有很多不足之处。做为一名中层领导，管理能力、协调能力还存在很大的不足。在管理方面，依赖性比较强，处理问题不够机敏灵活，对问题分析不够透彻，遇事不够沉着、冷静，易感情用事。在工作协调方面主动意识不强，缺乏与领导、教师之间的沟通交流。课改理念不够充实，对课改精神理解的不够透彻。虽然一直关注教科研动态，面对以上不足，今后将继续学习，更新知识结构，不断提高管理水平，加强教学研究，努力将工作做实做好。**

**各位领导、各位同仁，以上是我一年来的工作汇报。回首这一年，忙碌、充实，但我深知，自己的工作离不开学校领导和各位同仁的关心、支持，在此我衷心地向各位道一声：谢谢。功过是非自由众人评，期待各位领导、各位同仁能真诚的指出我的不足，促我进步! 谢谢!**