

# 关于做好 2019 年武进区小学毕业考核工作的通知

各小学(部):

为全面贯彻国家教育方针,积极推进素质教育,根据我区小学教育实际,现就做好 2019 年小学毕业考核工作通知如下:

## 一、小学毕业考核报名工作

1. 凡学籍在我区的小学应届毕业生,不论户籍是否在我区,均可在现就读学校办理报名手续并参加小学毕业考核。

因特殊原因要求回户籍所在地学校参加小学毕业考核的,由家长或其他法定监护人向学校提出申请,学校不得无故拒绝。

2. 报名日期:6月6日前。

3. 报名办法

各建制学校以校为单位报名,各村级小学到所辖建制学校统一办理报名手续。各校应根据 2019 届毕业生学籍会审人数认真编制《2019 年小学毕业考试考生花名册》(见附件 2),盖章后于 6 月 7 日前报区教育局基教科 1209 室,同时将电子稿发送至邮箱 wjxxjy@126.com。

各新市民小学到对应结对公办学校进行报名,不得瞒报、漏报。各有关公办学校须认真指导各新市民小学做好毕业考核相关工作。

每位小学毕业生需交近期同底版 2 寸正面半身照片 2 张(准考证【样式见附件 6】、毕业证书上各一张)。

## 二、小学毕业考核

1. 各小学考查学科的教学于 6 月 7 日前结束。

2. 英语口语、听力测试于 6 月 6 日进行,测试工作要求

见附件 4、附件 5。

3. 6 月 15 日进行语文、数学、英语学科毕业考试，6 月 24 日组织补考（具体小学毕业考核工作时间安排见附件 1）。毕业考核成绩采用等级制。具体考务工作由教育局另行安排。

4. 考点的设置和试场安排。小学毕业考试以建制学校为单位设考点（新市民小学到结对公办学校参加考试，具体安排见附件 3）。每个试场安排 30 名考生。考生准考证号以考点为单位，从小到大用 8 位数连续编排，第 1、2 位统一为“19”，第 3 位统一用区号“3”，第 4、5 位为学校代码（附件 3），第 6、7、8 位为考生顺序号（如：雪堰中心小学第 1 号考生为 19301001；李公朴小学第 13 号考生为 19313013）。新市民小学学生的考生准考证号由结对公办学校负责指导编制。

5. 各校要加强对小学毕业考试的领导和管理，规范各项操作程序。考点主任由区教育局聘任（附件 3），各校要成立考务工作领导小组，明确各类人员的分工和职责。凡有子女或直系亲属参加小学毕业考试的教师不得参与命题、试卷保密、监考、阅卷等工作。

6. 考试当天因病或特殊原因缺考者，或毕业考试成绩有不及格者，均准予进行一次补考。补考于 6 月 24 日举行，由各建制小学统一命题、阅卷、登分。各科补考时间与毕业考试时间相同。各校须填写《补考情况统计表》（附件 7）报区教育局基教科。

7. 各校要严格掌握小学生毕业标准。经考核，学生操行合格，语文、数学、英语毕业考试成绩合格，各考查科目合

格者，由各小学报教育局基教科核准后发给区统一印制的小学毕业证书。语文、数学、英语毕业考试成绩有不合格，经补考后仍有不合格者；操行等第不合格者；体育不合格者（在登记表中注明的因病、因残免修体育的学生除外）不予毕业，由学校报教育局基教科核准后发给区教育局统一印制的小学修业证书。

小学毕业班教学工作必须全面贯彻教育方针，严格执行课程计划，考查学科的教学工作不得随意提前结束。各校要切实执行各级教育行政部门的“减负”规定，严格控制毕业班学生在校集中教学时间和作业量，严禁在双休日、节假日进行集体整班补课，以确保学生有充沛的精力投入学习和活动，促进学生全面发展。

附件 1：小学毕业考核工作时间安排

附件 2：2019 年小学毕业考试考生花名册

附件 3：学校代码、考点主任名单

附件 4：英语口语测试要求

附件 5：英语听力测试要求

附件 6：准考证

附件 7：补考情况统计表

常州市武进区教育局

2019 年 5 月 24 日