**在实践中提高工作品质**

忙碌的一学年如白驹过隙，转瞬即逝，回顾这一年的工作，我始终保持着认真踏实的工作作风，乐于奉献，团结协作，努力提升自身的专业素养，乐于接受学校安排的各项工作。现对一年来的工作梳理为以下几点：

**一、在学习中提高专业素养**

我们常说给学生一杯水，教师就要有一桶水，时代在不断的发展，知识也在不断的变化，为了使自己的这一桶水不会陈旧、不会枯竭，我努力学习，给自己充电。我阅读的专业书目有《小学数学教材的专业化解读》和《小学数学教学设计》。此外我还通过网络学习的方式提高我的专业素养，我习惯于浏览小学数学教学网、阅读与教学相关的一些内容，登录常州市人力资源和社会保障局网站，及时了解社保方面的政策法规，熟悉一些社保业务的办理流程。

**二、在实践中提高工作品质**

在工作中，我用心留意工作的每一处细节，以平和的心态，扎实地开展各项日常工作事务。

1、教学工作，关注全体，乐教爱生。对每一个教学内容，做到有备而来，在课堂教学中，我鼓励学生积极参与，主动探索，重视学生倾听和书写习惯的培养，会倾听的孩子会思考，认真书写的孩子学得更扎实；通过习惯培养来提高课堂效率，守住教学的底线目标。一年来所教班级教学成绩稳步提升。

　　2、财务工作，事无巨细，力求规范。我认真学习上级部门下发的文件和业务方面的操作手册，严格按照文件要求，认真做好新进教师人员工资，在编教职工工资年度晋升、绩效工资测算，社保增减、法人年检以及工资年报、人事年报、服务业报表等各种报表工作，完善人事编制系统中教职工信息，熟悉系统中的各项申报，遇到问题多咨询，多汇报，多请教。2017年9月顺利通过了上级部门对学校的财务检查、收费检查，2017年11月镇财政对我校的票据管理进行了检查，肯定了我们在票据管理方面做的一些内控措施和办法，2018年4月完成了在编教职工17和18年养老保险基数申报工作和17年10月到18年4月养老保险差额补缴清算。接下来即将要完成住房公积金基数调整和编内教职工医保基数调整。编外人员社保基数也即将调整，由原来的2940元调整到3125元。

　　3、蹲点行政，关注细节、坚持不懈。作为二年级蹲点行政，在常规管理方面，我经常走进班级、走近老师，多巡视，多提醒，和二年级的老师一起，努力培养学生良好的学习习惯，共同促进二年级组的常规管理，我们在教室卫生、学生早阅读、路队、用餐等方面进步明显。

**三、在不足中寻找动力**

　　在新的学年里我将勇敢直面自己的不足，努力做到以下几点：

　　一、多学习、多实践，努力做一个有长远规划的人。

二、以友善之心面对每一件小事，对待每一位同事，以力求精致的态度更好地服务于学校各项工作。

最后感谢各位对我一年来工作的支持和帮助，感谢各位对我工作不到之处的理解和包容。

郑丽萍

2018年6月27日