附件2

竞聘工作日程安排

|  |  |
| --- | --- |
| 时 间 | 工 作 事 项 |
| 8月7日 | 召开党政领导班子会议，确定岗位职数，成立竞聘领导小组，报局党委审核同意后实施。 |
| 8月11日 | 竞聘工作宣传，公布竞聘方案和岗位职数。 |
| 8月12日—8月16日 | 公开报名：个人自荐、群众举荐（自荐或举荐名单于8月16日中午12时前交学校工会主席陆荷芳。） |
| 8月17日 | 竞聘领导小组对报名人选进行资格审查。 |
| 8月21日 | 竞聘演讲、答辩，民主评议。竞聘领导小组审议并确定拟聘任人员名单。 |
| 8月22日 | 公示拟聘人员名单，将竞聘结果上报区文教局备案。 |
| 8月29日 | 学校与竞聘上岗人员签订岗位任期目标责任书，颁发聘书。 |