常州市延陵小学数学教研组活动计划

2019.2——2019.6

1. **指导思想**

本学期，我校将在区教研室和学校教科室的领导下，着重于促进教师的专业发展，调动新老教师参与教研活动的积极性，扎实开展有效教研活动，加强教学管理，规范教学行为，加强教学质量的调研与监控，开展丰富多彩的学科活动，促进师生共同发展。

1. **具体工作**

（一）落实常规管理

1、备课。五年以内新教师全部手备，45周岁以下教师可以电子备课，但是必须要有二备。45周岁以上教师可以电子备课，至少要有三分之一进行二备。课后要有反思，10年以内教师每节课都要有反思，45周岁以下老师至少要有二分之一的课后反思，45周岁以上的老师至少要有三分之一的课后反思。反思主要从教学设计、教学效果、学生反馈、存在问题等几个方面进行阐述，而不是空洞的泛说，要有实质性的内容，记录以为后续教学做参考。本学期备课将检查两次，期初一次，期末一次。

2、集体备课。本学期的集体备课仍为单周的周四上午两节课后，同级部的老师一定要坐下来面对面，梳理单元教材的知识点，针对教学过程中可能出现的问题、教学重点、教学难点的解决等问题进行研讨，并做好记录，记载内容实实在在记录问题，而不是抄搬教案，期末上交行政考核。

3、作业。常规作业的布置要有针对性，避免机械重复，严格控制作业量和作业时间；关注个性化作业的设计与布置，形式可多样，能突显不同层次学生的学习水平；作业要及时批改，注重对学生作业书写格式的指导，批改规范，加强对改正后作业的反馈；收集学生的典型错例，充分利用平时作业中的错例资源，重视对学生的课后辅导。作业每学期检查两次，期中一次，期末一次，采用年级交换互相检查，在作业检查中学习其他老师的创新作业，并对创新作业给予肯定和奖励。

以上各教学常规具体要求参照《常州市延陵小学数学教学常规（修订试行）》。

1. 扎实教研活动
2. 继续延续上学期双周四上午两节课后开展数学教研活动，使之常态化。教研活动做到有主题，对于我们这样的普通学校，教研活动重点放在课堂教学，着力于提高课堂教学的质量。
3. 为青年教师的迅速成长搭建平台，加强对青年教师的培养，利用学校老教师与新教师师徒结对，发挥老教师的传帮带作用，通过听随堂课指导教学，提高青年教师课堂教学能力，提升教学素养，促进青年教师尽快成长。

3、充分发挥老教师的作用，最大限度调动老教师的积极性，在备课组活动和平时教研组活动时，多让老教师做经验介绍和评课指导，分享他们在日常工作中的优秀做法，互相勉励互相学习，提升老师们的整体水平。

（三）青年教师培训

1、进行延续上学期的做法，结合学校教科室的活动，青年教师每个月都有学习任务，包括练字、说课、评课等活动，每个青年教师都相应配对有两名指导老师，负责听随堂课并做课后点评。青年教师也要定期到指导老师教室进行听课学习，撰写的说课稿和评课反思都要在月末准时交给指导老师，修改后上传学校网站。

2、学校教研组会为青年老师的专业成长创造条件。除了学校的培训，会尽可能提供外出学习的机会；并且邀请区教研室的专家到校听课指导，让青年教师在专家的指导下快速成长起来。

（四）学业质量监控

1、各年级根据教学进度，每单元结束后及时进行基础知识的检测反馈，并根据反馈情况及时调整，根据各班的实际情况开展丰富多彩的数学教学活动。

2、开展阶段性教学质量分析研讨交流会。期中检测过后，各级部做好质量分析，在教研活动中分析教学过程中的优势与劣势，查找本班的不足，制定后续相关解决方法与措施，以确保教学质量稳步提升。

3、利用区往年质量分析调研卷，形成学校专项调研机制，各级部每学期都要进行一次校级的基于内容节点质量调研，数据入库，与往年的教学质量进行对比，分析得失，以监控全校数学教学质量。

（五）学生学科活动

1、继续开展数学各类兴趣小组的活动，低中年级以兴趣为主，中高年级以选拔为主。加强数学兴趣小组的培训力度，加强数学竞赛的辅导，组织教师进行辅导方法的研讨和交流。

2、做好小数报的读报用报工作，每期小数报都要用好，注意平时的培训工作，合理利用小数报资源，在学生中开展小数报竞赛活动。

**三、具体安排**

二月份

1.各年级期初教材分析。

2.制定教研活动计划。

三月份

1. 18年市学业质量检测准备活动。
2. 常州市小学数学课程实施成果展示活动。
3. 小数报杯读报用报活动。
4. 备课检查
5. 校级研讨课

四月份

1、市小学数学教师优质课评比活动。

2、基于证据的课堂教学改进研究

3、市同题异构活动。

4、理论学习

5、期中质量检测及质量反馈沙龙研讨

6、作业检查

五月份

1、区学业质量检测（四月底或五月初）。

2、基于证据的课堂教学改进研究2：复习教学中数学素养及关键能力的常态教学落实研讨活动。

3、市学业质量检测。

4、备课检查。

5、计算能手大比拼

六月份

1、期末样本卷编制工作。

2、作业检查。

3、期末考试。

4、期末结束相关工作。