|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **时 间** | | **学科** | **地 点** | **工 作 内 容** | **主持人** | **级别** | **参加对象** | **开车或用车从学校发车时间** | **备注** |
| **1月16日**  **周三** | **13:50** | **生物** | 西夏墅中学 | 区第四批中学生物优秀教师培育室第24次活动 | 蒋 | 区级 | 阎立云 | 阎立云（12:40或与行政办联系） |  |
| **1月17日**  **周四** | **8:00** | **历史** | 新桥初级中学 | 初一历史期末试卷阅卷 | 荣 芬 |  | 周小芬、包媛、沈峰 |  |  |
| **注：表中所示的末注明的“相关人员”如需外出活动，请各教研组在学校公示本表的当天及时向教师发展处报备。**  **所有外派教研活动，请通过ＱＱ上传，提供全体参与成员在该次活动现场的照片（背景选择要能反映有本次活动的主题等信息的图片）。**  **特殊情况下，教研组、备课组可协调外派活动人员或驾车人，如需学校派车请提前与行政办何亚玉老师联系。** | | | | | | | | | |

**2018-2019学年度第一学期新北区新桥初级中学第20周外出教研活动安排**

**2018-2019学年度第一学期新北区新桥初级中学第20周接待教研活动安排**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **时 间** | | **学科** | **地点** | **工 作 内 容** | **参与并接待** | | **拍照报道** | **部门负责人** | **技术支撑** |
| **1月17日**  **周四** | **8:00** | **历史** | 仁泽楼四楼计算机2 | 初一历史期末试卷阅卷 | 包媛（沈峰） | 包俊红 |  | 行政办公室：何亚玉 教师发展处：张艳 总务处后勤：魏金成 | 信息技术组：顾琴娣（负责）、蒋高玲、高金东 |