常州市正衡中学天宁分校

2018-2019学年第一学期工作计划

围绕学校制定的第四轮主动发展规划，本学期将着重从课程建设、教师队伍、科学管理三个方面开展如下的学校重点工作。

1．课程目标化。——明确目的意义，落实内容和方法。

（1）根据上学期制定的校园文化课程设计方案，借助“苏霍姆林斯基教育思想实验学校”，把陶行知和苏霍姆林斯基两位教育家植入于学校的文化之中，文化体现学校的三能四会目标。（校长室）

（2）围绕“能写一篇好文章”这一目标，语文教研组要制定好一学期的活动及课程计划，主要从①推进和深化语文课程的“阅读与写作”、②**办好“衡韵”文学社**两个方面进行课程和活动设计、③开设课本剧、诗朗诵、戏剧等社团课程。（教导处）④办好“读书节”活动（德育处）。同时推进“朗读者”这一活动项目课程的实施。（团委）

（3）围绕“能写一手好字（或能画一幅好作品）”这一目标，美术教研组要制定好一学期的活动及课程计划，主要从①开设延伸美术教学的课外社团、②七或八年级开设“涂鸦”课程、③推进和深化“书法”美术课程（保证七年级每天中午10分钟的写字训练）三个方面进行课程和活动设计，并将学生的优秀作品展览于各走廊和楼道。（教导处）

（4）围绕“能掌握一项健身技能”这一目标，体育教研组要制定好一学期的活动及课程计划，主要从①**国家课程校本化——大课间活动设计**、②开设延伸体育教学的课外社团、③办好“体育节”、冬季项目的比赛等三个方面进行课程和活动设计。（德育处、体育组）

（5）围绕“会做人”这一目标，①德育处组织好**开学典礼（开学护照）**、主题班会选修课程、“智青春”活动项目（与江苏理工学院联合）。（德育处）②政史教研组要制定好一学期的活动及课程计划，主要从①开设延伸政史教学的课外社团、②抓好“公民教育”项目两个方面进行课程和活动设计。（教导处）③组织好青春仪式，开好团代会。（团委）

（6）围绕“会求知”这一目标，A、数学、英语、物理、化学、地生、信息教研组要制定好一学期的活动及课程计划，主要从①**国家课程校本化——学科特色活动**、②开设延伸课堂教学的课外社团两个方面进行课程和活动设计。B、组织好学生丰富的课外社团，根据学生兴趣，从外校聘请教师。C、借助天宁区“互联网+”时代课程范式实验学校，英语、数学两个学科教研组积极推进“互联网+”项目课程的开发。（教导处）

（7）围绕“会办事”这一目标，A、组织好新学期的社会实践活动。（德育处）B、组织好学生自主管理委员会。（团委）C、**召开家长委员会，办好学校每期的家长学校。**（德育处）D、**教师实施“双百”家访。**（德育处）

（8）围绕“会生活”这一目标，①**组织好“艺术节”活动。**（德育处）②组织好每月的校级和年级月度人物的评选和颁奖。（德育处）

2．教研科学化。——杜绝形式主义，讲究实用主义。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 具体措施 | 负责人 |
| 01 | 优秀教研组建设（常规、各类竞赛和评比等） | 徐志英 |
| 02 | 优秀班主任评比（常规、各类竞赛和评比等） | 李晓霞 |
| 03 | 青年教师成长营 | 孙 莉、徐志英、李晓霞 |
| 04 | “正·衡”讲堂 | 汤明娟 |
| 05 | “542”课堂文化项目课题研究 | 徐志英 |
| 06 | 走出去、请进来（加入工作室、培训等） | 艾 璐 |
| 07 | 党工团系列活动 | 赵文金、居莉萍 |

（1）借助“优秀教研组”评选，学期结束进行教研组文化建设展评活动，发挥出教研组的主观能动性。**A、教导处制定“教研组文化建设”的方案（目标、内容、流程、预期效果）；B、各教研组制定“教研组文化建设”的可行性方案；C、通过教研组长会议等，监督落实，一年后进行教研组文化建设展评。D、英语组聘请一位“学科骨干教师”指导学校英语教研组的发展与建设。**

（2）借助“优秀班主任”评比，学期结束进行优秀班主任评比，发挥出班主任的主观能动性。**A、德育处制定“班级文化建设”的方案（目标、内容、流程、预期效果）；B、七、八年级的各班班主任制定“班级文化建设”的可行性方案；C、通过班主任会议等，监督落实，一年后进行班级文化建设展评。**

（3）“青年教师成长营”每两个月定期开展一次活动。同时，借助此平台，开展青年教师说课比赛、青年教师评优课比赛、青年教师论文或教学设计评比、青年班主任基本功竞赛等竞赛活动，促进青年教师成长。（**校长室制定本学期“青年教师成长营”活动方案）**

（4）利用每月一次的“正·衡”讲堂，认真学习“542”课程文化和苏霍姆林斯基、陶行知教育思想，提供给外出学习的老师向全校教师交流的机会。

（5）以“两个关注、四种关系、五项优化”为研究重点，抓好学校教师现有的课题。同时，本学期的三项重点工作：

①继续推进数学组、理化组进行“课程标准——考试说明（细化）——教材解读”的研究分类工作。初步形成两项成果：第一，形成教材中每一节内容与考试说明项目的匹配性文字材料；第二，按照细化的考试说明项目，对近6年的常州市中考试题进行分类汇总，汇编成册。

**②收集金点子、金****句子，并进行适当奖励。——面对日常教育教学过程中出现的问题背景，教师采取的智慧性教学行为，教师评价和鼓励学生的艺术性教学语言。**

**③由教导处牵头，组织各教研组进行交流，推进各学科之间的融合，开发1-2个综合项目课程的课例。**

**（6）由校长室牵头，德育处组织，结合班级文化建设，在七、八两个年级开展“情感教育与班集体建设”课题的研究。**

（7）积极搭建“走出去、请进来”的培训平台，初步制定本学期培训计划，让培训成为教师学习的一种常态。

（8）党支部不定期组织全体党员集中学习或活动，要求全体党员在教育教学中以身示范，起示范带头作用。

（9）工会积极组织全校教师参与市区级各类活动或比赛，要求全体教师团结协作，学习师德示范典型。

3．管理精细化。——做前想细，做中抓实，做后勤思。

“把每一件小事做得更精彩、把简单的事情做得更彻底、把平淡的事情做得更经典”，是学校倡导的管理理念。本学期的具体管理措施：

（1）抓好各类会议的管理，提高会议的质量。会议的四个职能：A.理论学习，提高水平；B.明确要求，布置工作；C.指出问题，解决问题；D.征求意见，达成共识。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **会议内容** | **标准要求** | **主要负责人** |
| **01** | **全体教职工会议** | **每月一次** | **汤明娟** |
| **02** | **全体党员会议** | **定期组织** | **赵文金** |
| **03** | **全体班主任会议** | **每两周一次** | **李晓霞** |
| **04** | **各年级班主任会议** | **每周一次** | **年级组长** |
| **05** | **全体教研组长会议** | **每两周一次** | **徐志英** |
| **06** | **各教研组活动会议** | **每周一次** | **教研组长** |
| **07** | **各备课组活动会议** | **每周一次** | **备课组长** |
| **08** | **青年教师成长营会议** | **每两月一次** | **徐志英、李晓霞** |
| **09** | **全体行政干部会议** | **每周一次** | **孙 莉** |
| **10** | **各年级教学质量分析会议** | **月考、期中或期末考试后** | **年级组长** |
| **11** | **各班级教学质量分析会议** | **月考、期中或期末考试后** | **班主任** |
| **12** | **团委工作会议** | **每两周一次** | **王 琪** |
| **13** | **工会工作会议** | **定期组织** | **居莉萍** |

（2）行政干部分管年级组职责：A、按照每天分段式常规管理内容、标准和要求，每天进行不定期巡查，发现问题及时指出。B、协助年级组长，管理好该年级的学生学习工作和教师教育教育工作。C、审查年级组长的工作计划和总结，监督好该年级的各类会议和各类活动。D、听该年级老师的课。

|  |  |
| --- | --- |
| **年级组** | **负责人** |
| **七年级** | **刘民荣、李晓霞** |
| **八年级** | **赵文金、王冰沁** |
| **九年级** | **孙 莉、徐志英** |

（3）行政干部分管教研组职责：A、监督教研组、备课组落实学校教导处布置的任务情况。B、协助教研组长，管理好教研组的建设。C、听组内教师的课。

|  |  |
| --- | --- |
| **教研组** | **负责人** |
| **语文组** | **孙 莉** |
| **数学组** | **居莉萍** |
| **英语组** | **马 宁** |
| **物理组** | **刘民荣** |
| **化生组** | **徐志英** |
| **政史地组** | **汤明娟** |
| **音体美信组** | **李晓霞** |

（4）利用“分段式常规管理内容”表格，各负责人进行具体检查落实，并在行政会议上汇报，无异议后挂校园网上通报。

（5）把“正衡中学天宁分校学生一日常规标准要求”张贴在每个教室，作为班主任管理班级常规的重要抓手，纳入班主任工作手册的管理考核之中。

（6）利用“学生自主管理委员会”，成立八个部，明确各部门的相应职责，来推进学生自主参与学校管理。

（7）七、八年级的“周末家庭会议制度”、九年级的“学生薄弱学科跟踪方案”、“党员领导干部蹲班管科实施方案”、“作业监控及错题管理制度”，监督并落实到位。

**（8）校长室制定“七年级分层走班”具体方案，学期初召开“七年级分层走班”专题会议，强化落实要求。**

（9）细化安全管理，落实后勤保障工作。

总务处：①加强食堂管理。每学期开展至少一次的师生满意度调测。②加强综合治理和安全保障。落实责任，健全工作责任制和责任追究制。将相关责任签订到各部门、各责任人，使安全工作得到层层落实。对学生加强安全卫生教育，严格行政领导带班值日制度，关注学生出入校门的安全，关注校园及周边的治安情况，从根源上解决学生在校外小摊上买早餐等问题。同时，完善校园安全设施，并作好定期检查，发现问题，及时整改。③重视资料收集整理。及时上报各种报表，认真做好各类资料、档案、合同书的建档、归档工作。④加强校产管理。严格执行校产登记制度，建立健全图书馆、实验室、阅览室、办公室、教室等地方的资产入库、领用、维护、报废、转让制度，建立固定资产明细账和财产登记卡，落实保管责任人，加强财务监督，确保国有资产安全和完整。定期组织人员对固定资产进行清理、清查、盘点，做到帐、卡、物相符。严禁学校财产私借他人或个人长期占用。⑤加强财务管理。财务管理做到专款专用，提高资金使用效益，加强财务监督检查，建立和完善财务管理制约机制。坚持财务公开，定期向工会或教代会通报学校收支情况，扩大职工管理财务的参与权和监督权。

德育处：①加强班主任对班级学生的安全责任意识。每日上报学生到校情况，对未及时到校或到家的学生实施及时调查和跟踪。②加强校园欺凌的防范和管理工作。广泛宣传和教育学生，遇到相应校园欺凌事件的处理步骤和办法。

（9）重视以身示范，做好党工团工作。

①发挥学校党支部的示范带头作用。②工会常规工作创新。③发挥共青团的积极作用。

常州市正衡中学天宁分校校长室

2018.8.28