**全国中小学校责任督学挂牌督导创新县（市、区）迎检工作安排表**

**一、中小学校**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **版块** | **工作内容** | **具体要求** | **时间节点和备注** | **负责人** |
| **现场核查前** | 责任督学公示牌 | 悬挂在学校正门口醒目位置，无遮挡，高度适中，牢固可靠，方便查看。 |  | 各学校校长  各学校责任督学联络员（副校长）  各学校责任督学信息员 |
| 责任督学办公室 | 为责任督学配备办公场所和办公设备，墙上有责任督学工作制度、照片及个人介绍、责任督学职权与任务、工作掠影等内容。如果是责任片区的牵头学校，环境布置时需要统筹安排其他责任督学的相关信息和工作掠影，门口增加一块牌子，如“某某片区办公室”。 |  |
| 责任督学台账资料 | 1. 学校制定的落实督导意见和整改要求的工作机制、配合督导工作的相关文件材料。  2. 学校收到的责任督学反馈意见、整改通知等相关档案材料。  3. 学校近三年来根据督导意见和整改通知有效落实的相关文件材料。  4. 学校近两年开展校园欺凌专项治理和专题教育的相关文件材料。（方案、计划、总结、月报告、专题教育活动等）。安全方面材料。  5、2018年度创新区省级评估认定材料审核评分表中八、效益明显 内容  6. 其他反映责任督学工作过程和成效的有关材料。  7. 责任片区牵头学校要备份片区内其他学校的以上材料电子稿备查，并做好每月召开责任片区会议的相关材料，有可查的会议记录，会议召开次数明晰。 |  |
| 责任督学网站和系统 | 学校设立教育督导网页并有专人负责，及时更新责任督学图片信息，发布督学工作新闻，栏目齐全、内容丰富，确保自开展挂牌督导工作以来每月都有更新。责任督学系统及时回复工作消息，上传月度报告等督学材料。 |  |
| 校长、师生应知应会 | 校长准备好发言材料：对责任督学挂牌督导的认识，本校督学开展工作情况，对学校工作促进等。  师生参考问题：您是否清楚什么是“责任督学挂牌督导”？您是否注意到在学校门口挂的责任督学牌子？您是否关注过牌子上所描述的信息？您知道本校责任督学的姓名吗？您认为责任督学挂牌督导工作是做哪些方面工作的？据您了解，您学校的责任督学这学期来校共督导过几次？每次在学校多长时间？据您了解，您学校的责任督学这学期推门听课过几次？（任课教师可询问是否听过他的课）您学校的责任督学听课后是否进行评课？您认为您学校的责任督学开展督导工作和听课评课的水平如何？您是否因为某事项或问题向责任督学反映过？您反映的问题是否得到了责任督学的及时反馈或解决？您认为责任督学挂牌督导工作对学校工作能起到什么作用？您对本校责任督学的总体评价是？请您对本校责任督学提几点建议。参考答案附后。 |  |
|  | 备课磨课 | 推门听课，当天听1节课。教师要提前精心准备，课堂要反映学校课程建设理念和教学改革水平。 |  |  |
| 环境氛围 | 学校做好校园环境和专用教室卫生，提供学校素质教育成果展示、责任督学工作掠影展板等氛围营造。 |  |
| **现场核查时** |  | 1.接受专家组实地查看，包括校园环境、专用教室、特色场馆、食堂、实验室、图书馆等。  2.接受专家组听课，评课。  3.接受专家组查看责任督学办公室、办公条件、责任督学工作开展情况、近三年来挂牌督导工作开展的台账资料。  5.实地核查时学校责任督学联络员和信息员熟练演示督导网站、督学管理系统、督导应用平台。  6.接受专家组的校长、教师、学生访谈。 |  | 各学校校长 |

1. **责任督学**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **版块** | **工作内容** | **具体要求** | **时间节点** | **负责人** |
| **现场核查前** | 材料准备 | 1. 自担任责任督学以来有详细督导记录的《督学工作手册》。（之前的找出来）  2. 自担任责任督学以来撰写的工作计划、工作日志、督导事项报告、年度报告、向学校反馈的督导意见、整改建议等书面记录材料。  3. 自担任责任督学以来对学校治理校园欺凌专题教育活动进行监督指导，且有工作计划、工作日志等材料的。（近三年）要求参见有关通知材料。  5. 以上材料均要在责任片区办公室和责任学校办公室留存一份备查。 |  | 责任督学 |
| **现场核查时** | 实地核查 | 1. 专业能力：责任督学佩戴工作证，随身携带用于记录的《督学工作手册》并在学校门口向专家组作自我介绍，具体介绍学校情况，包括学校师生人数和比例、学校办学理念和思路、该校本学期督导工作开展情况、学校现阶段还存在的问题、下一步改进和完善的建议等。带领专家组巡视学校校园及周边环境，包括食堂、音体美专用教室、实验室（或图书馆）、教师办公室、其他特色场所、督学办公室。巡视的同时，要向专家介绍相关情况，并针对校园安全汇报本人实施督导关注的内容和重点。  2. 专业水平：陪同专家组一起进入课堂听课，听课时做好课堂记录，关注课堂互动、教师教态（仪表、语言、礼貌等）、教师的教学方法和授课方式、教师的课堂教学设计、教学效果等，通过笔记、拍照、录音等方式进行记录。课堂结束后，及时同授课教师沟通交流，进行评课。评课中肯客观准确，能帮助教师提高课堂教学水平。  3. 沟通和语言表达能力：主要针对学校治理结构、学生管理、课程与教学管理、教师管理、教育资源管理和安全管理等6个方面接受专家组提问，督学答问参考见附件。  4. 发现和解决问题的能力：介绍自己担任责任督学以来，通过督导推进学校规范办学行为、排除安全隐患、解决实际问题、提高教育教学质量等方面的具体案例。 |  | 责任督学 |