**团体辅导室管理制度**

一．团体辅导室是进行团体活动（团体咨询、心理剧、团体拓展等活动）的场所。

二．按团体辅导室的预约使用安排表进行使用。

三．团体成员应积极配合辅导教师工作，维持辅导室内正常秩序，做到言行文明得体。

四、团体成员在辅导过程中要真诚、开放、信任他人，并对他人的言语和行为保密

五、自觉保持团体辅导室公共卫生，不吃零食、不吸烟、不随地吐痰。

六、使用后物品归放原处，桌椅恢复原状。

七．自觉爱护辅导室内的设施，做好防火、防潮、防蛀、防高温、通风换气等安全保护工作。

八．团体辅导教师下班时必须关窗、锁好门，切断电灯、电脑等电器设备的电源。