**竞争性谈判文件**

**采购项目编号： hyzb-2018-02**

**采购项目名称：网络智能终端盒采购**

**采购人名称：常州市花园中学**

**二O一八年五月**

目 录

[竞争性谈判采购公告 2](#_Toc514229175)

[第一章 总 则 4](#_Toc514229176)

[第二章 响应文件 5](#_Toc514229177)

[第三章 响应文件密封和提交 7](#_Toc514229178)

[第四章 谈判报价 8](#_Toc514229179)

[第五章 谈判、评审、评定成交 9](#_Toc514229180)

[第六章 格式附表 12](#_Toc514229181)

第[七章 采购需求 18](#_Toc514229182)

# 

# 竞争性谈判采购公告

常州市花园中学对网络智能终端盒项目进行采购。现发布本项目竞争性谈判公告，欢迎符合相关条件的合格供应商参与。

**一、项目名称及编号**

项目名称：网络智能终端盒

采购编号：hyzb-2018-02

**二、项目内容**

网络智能终端盒项目，包括相应产品供货前的准备（包括现场踏勘、技术核对等）、产品设计、制造、采购、运输、装卸、安装、调试、技术指导培训、检验、质保期及维保服务等全部内容。

预算金额：人民币21600元，供应商的报价不得高于预算价，否则作为无效响应处理。

详细情况见竞争性谈判文件。

**三、供应商资格要求**

1.具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，提供有效的营业执照副本；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；资产运营良好，不存在因借贷、担保等可能影响供应商履行本招标项目的情况，具有良好的经营业绩，有提供优质服务的能力；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5.未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单；

6.参加招标活动前二年内，在经营活动中无重大违法记录或无不良行为记录（如该记录对禁止参与招投标活动有明确规定的，则从其规定）；

7.无其他法律、行政法规规定的禁止参与招投标活动的行为；

8.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织，不得参加投标；

9.本项目不接受联合体形式。

**四、答疑与澄清**

书面疑问提交截止时间：2018年5 月 21 日17时30分（书面送达）

若认为谈判文件中有倾向性或不公正性条款，可在书面疑问提交截止时间前，以书面形式（加盖公章）向我校提出质疑。对于没有提出质疑并参与该项目的供应商将被视为完全认同谈判文件，报价截止期后不再受理针对谈判文件相关的质疑。

**五、谈判文件提交**（见本公告附件）：

提交截止时间：2018年 5月 22日 14 时50分

提交地点：常州市花园中学服务处

联系人：徐老师 联系电话：83273674--8008。

制作要求：正本份数：1份，副本份数：2份；响应文件应按顺序胶装成册，并编制响应文件目录索引。不论供应商成交与否，响应文件均不退回。

**六、谈判时间及地点**

谈判时间：2018年5 月22 日14时50分

谈判地点：常州市花园中学三楼会议室。

**七.工程结算办法**

一次性验收合格，建装中心审计后支付至审定金额的100%。

常州市花园中学

2018年05月18日

# 第一章 总 则

**一、采购项目：**

常州市花园中学网络智能终端盒采购项目。

**二、供应商的资格要求：**见采购公告

**三、谈判费用**

供应商应自行承担其编制、提交响应文件以及参加竞争性谈判活动所产生之一切费用。无论竞争性谈判活动中的做法和结果如何(包括采购单位决定取消采购的)，采购人对上述费用不负任何责任。

**四、谈判文件**

１、谈判文件的组成

本文件及依法对本文件所作的书面更正内容均为谈判文件的组成部分。

２、谈判文件的更正

供应商在收到谈判文件后，如有疑问需要澄清，应在答疑会议1日前以书面形式向学校提出，学校统一进行答复如无疑问,视作供应商完全响应谈判文件的条款和要求。

**3、谈判文件中采购需求部分（第七章以及供应商资格要求）由采购人负责制定，对该部分内容有询问或者质疑（投诉）的，由供应商向采购人书面提出，由采购人负责接收和回复。**

**五、供应商的义务**

1、供应商应当认真阅读谈判文件，完全明了采购项目之名称、用途、数量、质量和交货日期，完全明了供应商所应具备的资格条件。

2、供应商应当按照谈判文件的要求编制响应文件。响应文件应对谈判文件提出的实质性要求和条件作出完全响应。

3、供应商应在响应文件提交截止时间前，将密封的响应文件送达指定地点。

4、供应商不得相互串通谈判报价，不得排挤其他供应商的公平竞争，损害采购人或者其他供应商合法权益。供应商不得与采购人串通，损害国家利益，公众利益或者他人的合法权益。

5、供应商在响应文件提交截止时间前，对所提交的响应文件可以补充、修改或者撤回，并书面通知集中采购机构。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

# 第二章 响应文件

**六、响应文件组成**

一式 叁 份，一份正本， 二 份副本。响应文件应当符合谈判文件的要求，并应包括但不限于下列内容。

1、供应商情况说明：

供应商简介（含供应商规模、银行资信、技术能力及装备水平等）、人员情况、典型项目介绍。

2、**供应商资格审查材料，证明供应商符合资格要求的证明材料包括但不限于以下材料（所有项目若有缺失或无效将可能导致无效响应且不允许在响应文件提交截止后补正。响应文件中提供复印件，将原件（或公证件）在响应文件提交截止时间前携带至谈判现场核查）：**

1）响应函（附件一）；

2）法定代表人参加谈判会的提供：法定代表人资格证明书（附件二）和本人身份证；委托代理人参加谈判会的提供：授权委托书（附件三）和本人身份证；

3）“三证合一”的营业执照（事业单位的可提供“三证合一”的组织机构代码证）；

4）供应商资格要求涉及的其它证明材料。

3、谈判报价：

谈判报价的具体要求见谈判文件第四章。

4、技术部分材料：

1）供应商应提供与所投产品相对应的技术方案资料，详细说明响应技术方案中产品的具体参数。

2） 偏离表

3）其他资料

**4、其他评审相关材料：**

1）供应商应提交的各类证明资料；

2）上年度(2017年)财务状况报告

3）供应商相关荣誉证明资料；

4)其他相关材料。

**七、响应文件的制作应当符合以下要求**

1、供应商应准备响应文件的正本1套，副本 2 套，在每一份响应文件上要明确注明“正本” 或“副本”字样。一旦正本和副本内容有差异，以正本为准。

2、响应文件正本和副本必须全部是打印件。供应商应按照要求，在正本规定的地方加盖单位公章或由供应商法定代表人（或其委托代理人）签字，副本可通过正本复印。

3、全套响应文件应无修改和行间插字。如有修改，须在修改处加盖供应商法定代表人或其委托代理人的印鉴。

4、谈判报价清晰准确，不存在影响其他供应商评分的严重错误。

**八、在响应文件提交截止时间之前的密封完好的响应文件可以接受。**

# 第三章 响应文件密封和提交

**九、响应文件的密封与标志**

1、供应商应将响应文件密封。

2、所有封袋上都应写明供应商名称、采购项目名称，采购项目编号，年月日。

3、所有响应文件都必须在封袋骑缝处加盖供应商公章。

4、供应商违反上述规定的，其响应文件将被作为无效响应文件，不予拆封和参加评审。

**十、响应文件提交，截止时间和地点**

供应商须在竞争性谈判采购公告规定的响应文件提交截止时间之前在指定地点将响应文件提交给学校指定机构。

**十一、响应文件的修改和撤回**

在响应文件提交截止时间之前，供应商可以对所提交的响应文件进行修改和撤回，但所提交的修改或撤回通知必须按谈判文件的规定进行编制、密封、标志（在包封上标明“修改”或“撤回”字样，并注明修改或撤回的时间）和提交。响应文件提交截止时间之后，供应商不得修改或撤回响应文件。

# 第四章 谈判报价

**十二、项目总价应包括谈判文件所确定的采购范围相应货物或者服务的供货、包装、运输、保险、安装调试管理、劳务、培训、办公设备、设备、工具、耗材、运送工具及耗材、利润、风险、税金及政策性文件规定等各项应有费用，以及为完成该项货物或者服务项目所涉及到的一切相关费用。**

**十三、谈判报价方式**

1、供应商应按照谈判文件中提供的格式完整、正确填写开标一览表。开标一览表中的报价应与分项报价表的总价完全一致，如有不一致的，以开标一览表的报价为准。

报价货币为人民币，评标时以人民币为准。

2、供应商应按照谈判文件规定格式填报投分项报价表。

3、培训服务费用报价：由各供应商根据企业自身情况自行决定是否单列。如供应商单列培训费用，则自行将谈判文件所提供的“分项报价表”格式扩展。

4、售后服务费用报价：同上。

5、供应商需对每部分报价包含的服务内容进行明确说明。如有特别承诺，也需明确说明。

6、本项目最高限价为 21600 元，项目总价高于最高限价的作为无效响应处理。

7、谈判报价次数：本项目采用二次报价，响应文件的谈判报价作为首次报价，在谈判小组评审谈判结束后，所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最终报价。

# 第五章 谈判、评审、评定成交

**十四、答疑，谈判会议时间和地点**

见采购公告

**十五、评审、评定成交方法**

本项目采用最低评标价法，响应文件满足谈判文件全部实质性要求且最终报价最低的供应商为成交供应商。

**十六、谈判评审会议**

谈判评审会议按谈判文件中规定的时间、地点举行。供应商应由法定代表人或者委托代理人携带身份证明原件准时参加谈判会议，并签名报到以证明其出席。

**十七、**由监督部门会同供应商代表检查响应文件的密封情况，或由公证机关监督。检查完毕后，由谈判小组开始组织评审。

**十八、**集中采购机构在响应文件提交截止时间前收到的所有合格响应文件，谈判评审时都予以拆封，集中采购机构对谈判评审过程予以记录。

**十九、响应文件出现下列情况之一的，将作为无效响应文件处理，无效响应文件不予参加评审。**

1、响应文件未按规定标志、密封、盖章的；

2、响应文件未加盖供应商公章的；

3、授权委托书无供应商公章、法定代表人的印鉴（或签名），或委托书非原件的；

4、供应商未通过报名的或者在名称上和法人地位上与报名情况发生实质性的改变的；

5、供应商不符合谈判文件中规定资格要求的，或者资格要求证明材料提供不齐全的；

6、响应文件未按谈判文件规定的格式、内容和要求编制，响应文件字迹潦草、模糊、难以辨认；

7、供应商在一份响应文件中，对同一采购项目报有两个或多个报价，且未书面确定以哪个报价为准的；

8、供应商在谈判报价中存在严重错误，并影响对其他供应商的评分的；

9、响应文件材料所述情况和所附相关资料不实的；

10、供应商以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

11、逾期送达的响应文件；

12、未按谈判文件要求缴纳谈判保证金的；

13、供应商的最终谈判报价超出采购预算或者最高限价的；

14、谈判文件明确规定无效的其他情形，或者其他被谈判小组认定无效的情况；

15、投标人被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和 “中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单的

16、不符合法律、法规和谈判文件规定的其他实质性要求的。

**二十、评审、评定成交**

评审由依法组建的谈判小组负责。由谈判小组出具书面评审报告，推荐成交候选供应商顺序并确定成交供应商，采购人确认。

**二十一、响应文件的澄清**

1、为了有助于响应文件的审查、评价和比较，谈判小组可以书面方式要求供应商对响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应以书面方式进行并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2、响应文件中的大写金额和小写金额不一致时的，以大写金额为准；单价乘数量不等于总价，数量符合谈判文件要求，以单价计算金额为准；单价金额小数点有明细错位的，应以总价为准，并修改单价；**缺项漏项或者数量不符合谈判文件要求的作为无效响应文件处理；**对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3、所有澄清或说明必须以书面方式正式为之，由法定代表人或其代理人的签名或盖章。

4、供应商拒不按照谈判小组要求作出澄清、说明或者补正的，作为无效响应处理。

**二十二、评审中作为终止竞争性谈判活动的情况**

1、因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的

2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3、供应商的最终报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

4、因重大变故，采购任务取消的。

**二十三、授予合同，合同条款**

1、成交供应商应当在成交公告发出之日起的十五日内与采购人签订合同。

2、成交供应商应按采购人要求的时间、地点派代表前来与采购人具体商谈签订合同。谈判文件、成交供应商的响应文件及澄清文件等，均为签订合同的依据。

3、采购人在授予合同时有权对“响应文件”中的货物及配置在合法范围内进行调整。

4、成交供应商因不可抗力导致无法按期签订合同的，应当在不可抗力发生之日起5日内提出，并提供书面证据，采购人及成交供应商互不承担任何责任及损失。如成交供应商无正当理由未按期签订合同的，视为自动放弃中标资格，并承担违约责任。

**5、货款支付：**一次性验收合格，建装中心审计后支付至审定金额的100%。

# 第六章 格式附表

**附件一：**

**响 应 函**

致:

我单位收到贵单位谈判文件后，经详细研究，我们决定参加该项目采购活动。为此，我方郑重声明以下诸点，并负法律责任。

1、按谈判文件规定的各项要求，向采购人提供所需货物与服务。谈判报价包括但不限于谈判文件及其准备（包括现场踏勘、技术核对等）、设备（包括备品备件、专用工具）、技术资料、设计、制造、检验、包装、技术资料、发货、运输、装卸至现场指定地点、安装调试、技术指导培训、质保期及维保服务和谈判文件所要求的相关服务等全部内容。

2、我方承诺质保期为 3 年。

3、我方承诺财务状况良好，依法缴纳税收和社会保障资金，具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录。

4、我方承诺该响应文件在该项目的全过程中保持有效，不作任何更改和变动。

5、我们愿按《中华人民共和国合同法》履行自己的全部责任。

6、我方同意按谈判文件规定交纳谈判保证金，遵守贵机构有关采购活动的各项规定。

7、愿意提供谈判文件中要求所有资料，并保证完全真实准确，若有虚假和违背，我公司愿意承担由此而产生的一切后果。

8、与本次采购活动有关的正式通讯地址为：

地   址：

电   话：

传   真：

供应商法定代表人或代理人（签字或盖章）：

供应商名称（公章）：

日    期：     年    月    日.

**附件二：**

**法定代表人资格证明书**

单位名称:

地址:

姓名:            性别:        年龄:        职务:

系                     的法定代表人。为实施  的工作，签署上述项目的响应文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

                  供应商：（公章）

              法定代表人签字或盖章：

日期：    年    月    日

法定代表人身份证

（复印件）粘贴处

## **附件三：**

**授权委托书**

本授权委托书声明：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供应商名称）的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（法定代表人姓名、职务）代表供应商授权\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（被授权人的姓名、职务）为 项目竞争性谈判的合法代理人，全权负责参加本次政府采购项目的采购活动、签订合约以及与之相关的各项工作。本供应商对代理人的签名负全部责任。

本授权书于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：          日期：

职务：   联系电话：

单位名称：      地址：

身份证号码：

委托代理人签字或盖章：         日期：

职务：   联系电话：

单位名称：      地址：

身份证号码：

供应商公章：

地址：              电话：

传真：                   邮编：

开户行：

帐号：

代理人身份证

（复印件）粘贴处

备注：

1、法定代表人参加谈判会议时，需携带法人资格证明和本人身份证原件。

2、委托代理人参加谈判会议时，需携带授权委托书和本人身份证原件。

## **附件四：**

**开标一览表**

供应商名称（公章）：

项目编号：

单位：人民币（元）

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 项目总价 |
|  |  |

项目建设工期（供货期）：自合同签订之日至 年 月 日，共 日历天

法定代表人或代理人（签字或盖章）：：

日期：

## **附件五：**

**分项报价表**

响应文件编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 类别 | 名称 | 数量 | 单价（元） | 总价（元） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |
|  | 总 计 | |  | |  |

投标人（盖章）： 授权代表（签字或盖章）：

注：1、以上表格中各项可进一步细分，栏数不够可自加；

## **附件八：**

**技术参数（或服务要求标准）偏离表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **设备名称** | **标书要求参数** | **投标设备参数** | **偏离值** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

供应商名称（公章）：

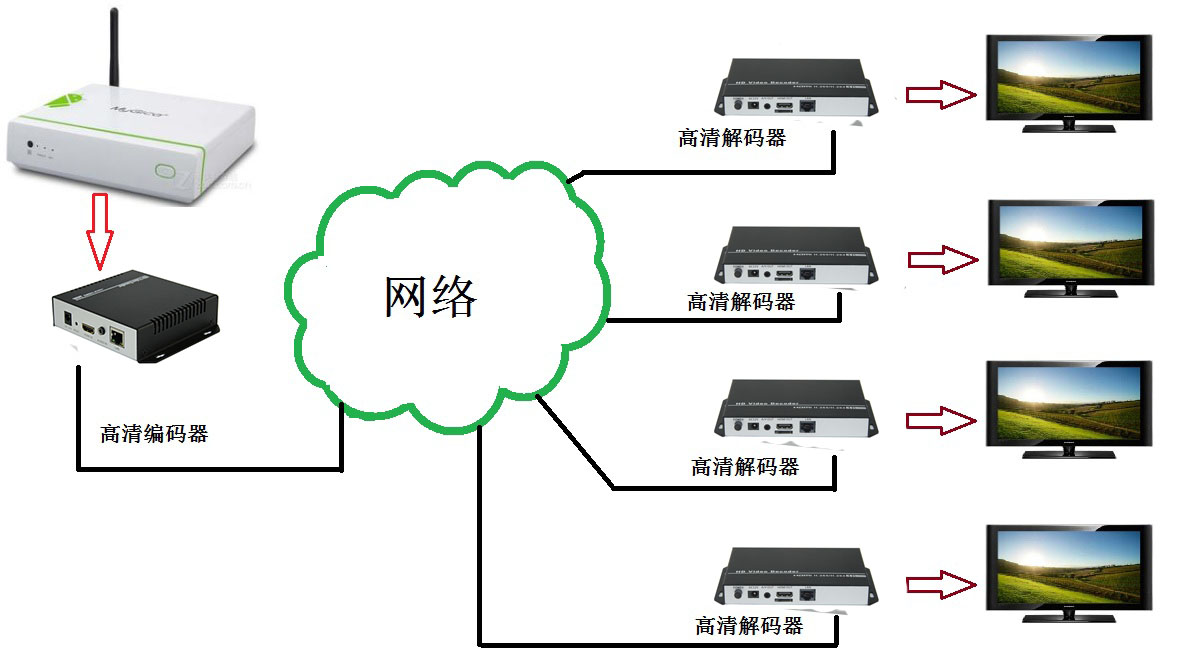
法定代表人或代理人（签字或盖章）：

注：请各位供应商按照以下表格形式逐项应答配置要求内容，在偏离值一栏内如实填写“无偏离、正偏离或负偏离”，货物类项目提供投标产品的彩页/样本/技术资料等。

# 第七章 采购需求

本竞争性谈判文件中所有带★号的内容均为实质性条款，如供应商递交的响应文件不符合实质性条款的要求，将作为无效响应文件处理。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 基本参数 | 单位 | 数量 |
| 1 | 网络智能终端盒 | ★4K视频解码，1080P输出，可支持本地视频播放，持续解码画面输出稳定，色彩均衡，HDMI跟复合视频接口输出。  ★20秒以内开机，一键收看直播，操作简单，硬件解码故障率低运行效率高  ★与学校现有录播系统对接，并进行安装免费调试  ★具有两个端口输出功能 | 个 | 36 |

**特性:**

· H.264 AVC/H.265HEVC解码

· 支持4K视频解码，最高3840x2160P30,视频输出最高1080P60

. 1000M网口

· HDMI/CVBS/立体声 输出

· 1080P60/50,1080I60/50,720p,576p/i,480p/I hdmi视频输出

· 网络协议HTTP/UDP/RTSP/RTMP/HLS/FLV

. 支持网页后台管理

· [低功耗，易于使用](app:ds:low%20power%20consumption)

售后服务要求

（1）提供完整的系统培训计划，培训内容包括设备的操作；

（2）系统整体至少三年质保，软件免费升级；

（3）故障响应时间：接到故障通知后在2—4小时内到达采购单位；

（4）质保期内，设备出现故障且48小时，提供备机服务；

（5）质保期内，乙方通过电话、传真、email方式向甲方提供1个工作日内响应的技术支持；如果运行期间出现故障，且通过电话、email等方式不能解决的话，乙方技术人员在2—4个小时内到达现场排除故障或提出解决方案。

**附件九：**

**合同主要条款**

甲方： 签订地点：

乙方： 签订时间： 年 月 日

年 月 日进行的招标，甲、乙两方方就乙方中标的 项目，本着平等互利的原则，通过共同协商，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》及有关法律法规，就相关事宜达成如下合同。

**一、总则**

乙方按甲方要求，为甲方提供的 项目具体服务内容见下表（单位：万元）：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 | 项目名称 | 内容说明 | 单价 | 数量 | 金额 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合计 | | | | |  |

本合同金额为人民币大写： 元整，小写： 。

项目的具体服务要求见集中采购机构的招标文件中项目需求。

**二、合同文件**

下列文件是构成合同不可分割的部分，并与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

1、采购编号： 号招标文件。

2、乙方提交的投标书。

3、乙方投标的其他资料及承诺。

4、评标记录

**三、质量保证**

乙方所提供的 服务必须符合国家有关标准和采购编号： 采购招标文件（含技术说明）和投标文件的要求。

**四、维保服务时间**

系统整体至少三年质保，软件免费升级

**五、付款方式：**

一次性验收合格，建装中心审计后支付至审定金额的100%。

**六、服务承诺**

（1）提供完整的系统培训计划，培训内容包括设备的操作；

（2）系统整体至少三年质保，软件免费升级；

（3）故障响应时间：接到故障通知后在2-4小时内到达采购单位；

（4）质保期内，设备出现故障且48小时，提供备机服务；

（5）质保期内，乙方通过电话、传真、email方式向甲方提供1个工作日内响应的技术支持；如果运行期间出现故障，且通过电话、email等方式不能解决的话，乙方技术人员在2个小时内到达现场排除故障或提出解决方案。

**七、违约责任**

**八、不可抗力**

**九、合同纠纷处理**

**十、其它约定事项**

开工时间：甲方通知之日起3天内，要求工期:15日

**十一、合同生效**

本合同经二方盖章签字后生效，如有变动，必须经二方协商一致后，方可更改。本合同一式叁份，甲方贰份，乙方壹份。

其他未尽事宜，参照相关法律，双方协商解决。

甲方：单位名称（章）：

单位地址：

法定代表人：

委托代理人：

经办人：

电 话：

乙方：单位名称（章）：

单位地址：

法定代表人：

委托代理人：

经办人： 电 话：

开户银行： 银行帐号：