政平小学副班主任考核方案2017.2（征求意见稿）

为了进一步提高学校的管理水平，充分发挥副班主任的积极作用，同时也体现出副班主任的价值，使得学校对学生的管理更加有效，特制定此方案。对副班主任也进行量化积分考核，每个月底公布各副班主任的考核分数，考核结果作为绩效及下年度聘任的依据。

一、完成副班主任的职责每月得基础分10分。

1、班主任有事外出时副班主任要及时担当起班主任的责任，负责班级的日常管理工作。

2、每天的两操及大课间活动副班主任要到场协助班主任管理班级。

3、学校有重大活动如红领巾跳蚤市场、各种“节”的比赛、有关讲座时副班主任(空课时)要积极配合班主任做好有关工作。如班主任由于某种原因无法到达现场时副班主任就要全权负责所在班级学生的纪律。

4、有午睡时间时，副班主任要承担每周两次的看班任务。

5、如果所在班级有什么活动，如班级文化布置、召开中队观摩活动等，副班主任也要配合班主任分担些力所能及的工作。

二、以下情况扣分

1、班主任外出时副班主任没有及时担当起班主任的责任的，发现一次扣1分。

2、每天的两操及大课间无故缺席的发现一次扣1分。

3、本来应该由副班主任完成的任务没有完成的发现一次扣1分。如：午睡时看班。

三、考核操作

副班主任的考核由班主任（常规考核）、德育处（抽查考核）共同完成，每月班主任要把考核情况以纸质稿的形式报德育处，德育处将结合抽查情况按月公布考核结果。学年末公布全年的考核分数，一学年的考核分数达到80分为合格。低于80分，少1分扣绩效100元。