**常州市中天实验学校**

**（2023—2024学年度第一学期）**

**行政处发【2023】27号**

 **第十一周学校工作安排(2023.11.13～2023.11.19)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **日 期**  | **主要工作内容** | **参加人员** | **地 点** | **负责部门** |
| **星期一（2023.11.13）** | 1.升旗仪式 | 全体师生 | 操场 | 学生处 |
| 2.市区教研活动安排 | 徐姗 |  | 教务处 |
| 3.青年教师课堂能力考核（一周） | 相关教师 |  | 教务处 |
| 4.全体教师师能系列比赛筹备（一周） | 教务处人员 |  | 教务处 |
| 5.英语学科省级网络培训监督管理 | 吴燕芬 |  | 教科室 |
| 6.消防安全宣传、检查 | 总务处人员 |  | 总务处 |
| **星期二（2023.11.14）** | 1.各年级主题班会活动 | 全体学生 | 各班教室 | 学生处 |
| 2.奔牛镇非遗进校园 | 全体学生 | 操场 | 学生处 |
| 3.收齐各年级的“一表五清”和一人一档 | 全体班主任 |  | 学生处  |
| 4.膳食委员会陪餐事宜准备 | 曹娜 |  | 生活处 |
| 5.教职工食堂原饭卡余额发放 | 陆惠 |  | 总务处 |
| 6.上报《新北区优秀师徒申报表》 | 顾菁 |  | 行政处 |
| **星期三（2023.11.15）** | 1.七年级社团课正常开展 | 所有七年级学生 | 各班教室 | 学生处 |
| 2.突击检查教室卫生 | 督查组 | 各班教室 | 学生处 |
| 3.十四五备案课题开题 | 周洁 |  | 教科室 |
| 4.上报初定和晋升二级职称教师花名册 | 顾菁 |  | 行政处 |
| **星期四（2023.11.16）** | 1.八年级社团课正常开展 | 所有八年级学生 | 各班教室 | 学生处 |
| 2.宿舍区夜间突击检查 | 钱文俊、曹娜 |  | 生活处 |
| **星期五（2023.11.17）** | 1.上报2023年新进人员基本信息表 | 顾菁 |  | 行政处 |
| 2.校园全面消杀 | 总务处人员 |  | 总务处 |
| 3.每周宿舍、食堂扣分汇总 | 钱文俊 |  | 生活处 |
| 4.陪餐记录表制作，学校菜单公示 | 钱文俊 |  | 生活处 |
| **星期六（2023.11.18）** | 1.周末休息 |  |  |  |
| **星期日（2023.11.19）** | 1.周末休息 |  |  |  |

注：本表未尽事宜另行通知！ 2023年11月12日