

卢家巷实验学校第 17-18 周主要工作和活动安排（2023. 5. 29—2023. 6. 9）

序号	日期	星期	内 容	责任人	实施部门	宣传	分管
1	5. 29	一	小学部升旗仪式	范留琴	政教处		张叶英
			班主任例会	贡、岳	政教处		张叶英
			九年级家长学生会议（志愿填报）	徐燕玲	校长室		徐燕玲
			梳理小升初学生信息	岳寒梅	教导处		袁华强
2	5. 30	二	师德师风建设专项督查	袁华强	工会	★	袁华强
			一年级入队建队仪式	范留琴	政教处	★	张叶英
			体育回考、补考	徐燕玲	校长室		徐燕玲
			五年级英语整班朗读、四年级英语书写	岳寒梅	教导处		华丽
3	5. 30-31	二-三	现场审核小升初学生信息	岳寒梅	教导处		袁华强
4	5. 31	三	教学常规检查、文印室试卷统计	邓、岳	教导处		燕、华
			装备网检查	吕宏	教导处		徐燕玲
5	6. 1	四	庆祝六一	范留琴	政教处	★	张叶英
6	6. 2	五	领取成绩单、毕业证书，上交学生志愿	邓耀琴	教导处		徐燕玲
			行政例会	赵亚东	校长室		赵亚东
7	第 17 周	17 周	跟进局文件通知	各主任	各部门		各校长
			第四轮岗位聘任结果上报，办公室检查	张文龙	校办		徐培炎
8	6. 5	一	小学部升旗仪式	范留琴	政教处		张叶英
9	6. 6	二	胡小凡名师工作室活动	方苏琳	教导处	★	徐燕玲
			二年级整班书写比赛	史瑛	教导处		华丽
10	6. 7	三	常规调研	岳寒梅	教导处		华丽
11	6. 8	四	三年级作文比赛	史瑛	教导处		华丽
12	6. 9	五	初中部术科考查结束	邓耀琴	教导处		徐燕玲
			行政例会	赵亚东	校长室		赵亚东
13	第 18 周	18 周	徒弟汇报课结束	岳寒梅	教导处	★	华丽
			跟进局文件通知	各主任	各部门		各校长

注：打“★”的工作及临时性大型活动、特色活动等请各部门负责人及时通知相关教师写好通讯报道，除上传至学校网站，一并发送至牛塘通讯信箱：ntxcb@qq.com；武进教育资源公共服务平台。武进教育微信：wjeduwechat@163.com。打“★”的工作宣传报道在当天上传至武进教育资源公共服务平台！

校长办公室