附件三：新北区中小学（幼儿园）校本培训考核评估表

**学校 （公章）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A级指标** | **B级指标** | **C级指标** | | **评估办法**  **（提供资料）** | **分值** | **自评分** | **考评分** |
| **保 障 条 件 (30)** | **B1　　　　组织领导(11)** | C1 | 校长真正担负起校本培训第一责任人责任，能主动策划并自觉参加培训活动；校本培训纳入学校发展规划。 | 学校发展规划，会议记录，培训点名册 | 5 |  |  |
| C2 | 校本培训列入校(园)年度计划，每学期有校本培训计划和具体安排表。 | 年度计划，培训计划和具体安排表 | 3 |  |  |
| C3 | 成立校本培训领导小组，各成员职责明确，定期研究培训工作。 | 领导小组名册，会议记录 | 3 |  |  |
| **B2　　　经费投入(5)** | C4 | 教师培训经费有保障；设有培训成果奖励经费。 | 财务报表 | 5 |  |  |
| **B3　　　培训资源(9)** | C5 | 有相对固定的培训场所和一定数量的教师学习、培训资料，建有教师阅览室。 | 现场察看 | 3 |  |  |
| C6 | 能利用校园网开展网上学习培训。 | 提供材料，现场察看 | 3 |  |  |
| C7 | 拥有一支适应校本培训需要的、相对稳定的校内外指导教师队伍。 | 有聘书/活动记载 | 3 |  |  |
| **B4　　　　　制度建设(5)** | C8 | 有校本培训申报、实施、考核、奖惩等管理制度 | 学校规章制度册 | 5 |  |  |
| **培　　　训　　　　　　管　　　理　(40)** | **B5　　　组织实施(25)** | C9 | 校本培训计划(含具体活动安排)针对性强，具有层次性、可操作，按计划开展培训活动 | 学期计划、活动安排 | 10 |  |  |
| C10 | 校本培训的时间、地点、内容、人员等都得到落实。 | 活动记录本 | 5 |  |  |
| C11 | 培训内容丰富，形式多样，做到集中培训与分类培训相结合，理论学习与实践研究相结合。 | 安排表、记录本、影像资料 | 10 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A级指标** | **B级指标** | **C级指标** | | **评估办法**  **（提供资料）** | **分值** | **自评分** | **考评分** |
| **培　　　训　　　　　　管　　　理　(40)** | **B6　　　组织管理(15)** | C12 | 培训考勤严格，登记及时规范 | 培训点名册 | 5 |  |  |
| C13 | 培训资料(文字、音像)齐全，分类归档，管理规范 | 培训档案 | 5 |  |  |
| C14 | 按要求及时上报各类培训计划、总结等材料 | 培训计划、总结 | 5 |  |  |
| **培 训 绩 效(30)** | **B7　　　实施 效果(25)** | C15 | 学习型学校初步构建，教师整体素质得到提高，教育教学能力得到提升 | 调查问卷 | 5 |  |  |
| C16 | 培训后教师个体考核合格率98%以上 | 考核表 | 5 |  |  |
| C17 | 培训对教师专业成长的帮助明显，教师对培训满意度高 | 问卷 | 5 |  |  |
| C18 | 骨干教师专业成长快 | 材料、数据 | 5 |  |  |
| C19 | 在区级及以上刊物或评奖活动中发表(获奖)的教育教学论文不断增加或保持在较高的水平；在课堂教学评比中获奖的等次较高 | 获奖证书、统计表 | 5 |  |  |
| **B8　　　创新特色（5）** | C20 | 培训周期内，形成具有自身特色的培训模式 | 书面材料 | 5 |  |  |
| **附加项（10）** | | C21 | 承担校本培训现场会、研讨会等展示培训工作成果 | 通知 | 4 |  |  |
| C22 | 培训经验在区级及以上报刊(会议)发表(交流)或在市级及以上教育信息网(报)推介，较好发挥示范、辐射和指导作用 | 材料 | 3 |  |  |
| C23 | 获市级及以上校本培训工作先进集体、个人荣誉称号 | 获奖证书 | 3 |  |  |
| **合计得分** | | | | | 100+10 |  |  |